

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно  
им. Героя социалистического Труда  
Н.Ф. Федорова»

от 22.06.2020 №84

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ  
БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ  
МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно им. Героя социалистического Труда  
Н.Ф. Федорова»**

**1. Общие положения**

1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет по профилактике) является коллегиальным, представительным органом, реализующим функции координации, планирования и методического руководства деятельностью образовательной организации МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно им. Героя социалистического Труда Н.Ф. Федорова» по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Конвенции о правах ребенка, в соответствии с законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30; Федерального закона от 24.06.1999г №120-ФЗ (с поправками от 07.07.2013г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

1.3. Свою деятельность Совет по профилактике осуществляет на основании Федерального закона от 24.06.1999г. №120-ФЗ (с поправками от 07.07.2013г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава школы и настоящего Положения.

1.4. Совет по профилактике действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.5. Совет по профилактике проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих несовершеннолетних: безнадзорных или беспризорных; занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством; оставшихся без попечения родителей; несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи или реабилитации; употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, алкогольную и спиртосодержащую продукцию; совершивших различные правонарушения, а также иные категории лиц, указанных в ст. 5 Федерального закона от 24.06.1999г. №120-ФЗ

«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.6. Совет по профилактике проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению или содержанию или отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

## **2. Цели и задачи Совета по профилактике**

2.1. Цель Совета по профилактике - осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно им. Героя социалистического Труда Н.Ф. Федорова».

2.2. Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:

- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися ОО, в том числе повторных;
- совершенствование механизмов взаимодействия ОО с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;
- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;
- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников ОО в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.
- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершения ими правонарушений;
- обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями комитета образования и КДН, ОДН, здравоохранительных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

## **3. Порядок формирования Совета по профилактике**

3.1. Состав Совета по профилактике формируется директором школы и утверждается приказом.

3.2. Совет по профилактике состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета профилактики могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагог-психолог, классные руководители, представители родительской общественности, а также представители органов внутренних дел (инспектор по делам несовершеннолетних) и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3 Численность состава Совета по профилактике от 5 до 9 представителей. Председатель Совета по профилактике назначается директором школы, как правило, из числа своих заместителей по социальной или по воспитательной работе. Секретарь Совета по профилактике назначается его председателем.

#### **4. Полномочия Совета по профилактике**

4.1. К полномочиям Совета по профилактике относятся:

- обсуждение и утверждение развития системы профилактики в ОО;
- утверждение актуальных направлений профилактической деятельности ОО;
- обсуждение и рекомендации по утверждению программ и методик по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, применяемых в ОО;
- заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль за выполнением решений;
- заслушивание, обсуждение и анализ ежегодных отчетов о деятельности ОО по проблемам профилактики; мониторингу результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- рассмотрение обращений участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), педагогических работников, обучающихся).

4.2. Совет по профилактике вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором ОО и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

#### **5. Организация работы Совета профилактики**

5.1. Председатель Совета по профилактике:

- организует работу Совета по профилактике;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета по профилактике;
- председательствует на заседаниях Совета по профилактике;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

5.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

5.3. Организационное обеспечение заседаний Совета по профилактике осуществляется секретарем.

Секретарь Совета по профилактике:

- составляет проект повестки для заседаний Совета профилактики;
- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета профилактики, осуществляет анализ и информирует Совет профилактики о ходе выполнения принимаемых решений.
- ведет протоколы заседаний Совета по профилактике;

- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета по профилактике.
- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета по профилактике. Выписка из протокола заседания выдается под роспись, и оформляется в журнале.

5.4. Решение Совета по профилактике вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета по профилактике.

## **6. Порядок работы Совета по профилактике**

6.1. Совет по профилактике совместно с администрацией школы составляет план работы Совета профилактики на учебный год с учетом нормативных документов.

6.2. Совет по профилактике согласовывает свою работу с педагогическим советом школы.

6.3. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

6.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон, проводит проверку и готовит заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет.

6.5. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

6.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью.

6.7. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

6.8. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

6.9. Заседания Совета по профилактике проводятся регулярно, не реже одного раза в триместр.

Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета профилактики проводится по решению председателя Совета профилактики, либо по инициативе не менее половины членов Совета.

6.10. Заседание Совета по профилактике правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

6.11. Члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.12. Решения Совета по профилактике принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета профилактики и реализуются через приказы директора.

6.13. Решения Совета по профилактике доводят до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях.

6.14. Заседание Совета по профилактике в течение трех рабочих дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики.

## **7. Права и обязанности членов Совета по профилактике**

7.1. Члены Совета по профилактике обязаны:

- принимать участие в работе Совета по профилактике;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в ОО;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета по профилактике не позднее срока следующего заседания Совета по профилактике.

7.2. Члены Совета по профилактике имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета по профилактике;
- вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности ОО в пределах полномочий Совета по профилактике;
- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета по профилактике;
- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета по профилактике.

7.3. Члены Совета по профилактике, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета по профилактике до истечения срока полномочий Совета по профилактике.

7.4. Совет по профилактике несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.



