

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Гимназия № 2
г. Тосно им. Героя социалистического
труда Н.Ф. Фёдорова»
_____ В.М. Макарский
«02» августа 2021 года
(приказ № 117 от 02.08.2021)

Принято на заседании Управляющего
совета 15.05.2021 протокол №2

ПОЛОЖЕНИЕ

о Губернаторском молодёжном трудовом отряде

I. Основные положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и реализации проекта «Губернаторский молодёжный трудовой отряд» за счет средств субсидий бюджета муниципального образования Тосненский район Ленинградской области мероприятий, связанных с организацией занятости и временным трудоустройством несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное и свободное от учебы время, путем формирования в учреждении Губернаторского молодёжного отряда.

1.2. Губернаторский молодёжный трудовой отряд (ГМТО) – добровольное объединение молодежи в возрасте от 14 до 18 лет, созданное в целях организации их временной занятости, воспитания у них положительного отношения к труду, формирования трудовых навыков, социальной адаптации, а также материального стимулирования их труда в свободное от учебы время, сочетающее трудовую деятельность и воспитательную работу.

ГМТО формируется из числа учащихся МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя социалистического труда Н.Ф. Фёдорова».

1.3. Положение регламентирует основные принципы деятельности по созданию временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное и свободное от учебы время (далее – несовершеннолетние граждане).

1.4. Трудоустройство несовершеннолетних граждан на временные рабочие места осуществляется в соответствии с Законом РФ № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 года №163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет», Постановлением Министерства Труда и социального развития Российской Федерации от 7 апреля 1999 года №7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную», Постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области № 1133-па от 26.05.2021 «Об утверждении плана мероприятий по

организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области», Договора № 18-40/ВР/2021 от 22 июля 2021 года о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, между Государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Ленинградской области» и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия №2 г. Тосно им. Героя Социалистического Труда Н.Ф. Федорова»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельность ГМТО.

II. Цели и задачи трудового отряда

2.1. Проект ГМТО реализуется с целью обеспечения временным трудоустройством и оказания содействия в трудовой адаптации учащейся молодежи Ленинградской области в возрасте от 14 до 18 лет; трудового воспитания подростков и организации их досуга; профилактики асоциального поведения и пропаганды здорового образа жизни; реализации творческого потенциала подростков.

2.2. Основными задачами ГМТО являются:

- адаптация к трудовой деятельности
- формирование профессиональных навыков и добросовестного отношения к труду;
- организация разумного досуга в период летних каникул и трудоустройства, обучающихся из малообеспеченных семей, детей находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в особой заботе государства;
- профилактика преступности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- социальная и материальная поддержка подростков, находящихся в социально сложном положении;
- реализация творческого потенциала подростков;
- духовно-нравственное развитие;
- социально-патриотическое воспитание.

III. Порядок формирования трудового отряда

3.1. Реализация мероприятий по организации трудовых отрядов из несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное и свободное от учебы время с трудоустройством на временные рабочие места осуществляется муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя социалистического труда Н.Ф. Фёдорова», именуемое в дальнейшем «Работодатель», во взаимодействии с администрацией муниципального образования Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и Государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Ленинградской области», действующее от имени Ленинградской области.

3.2. Приоритетным правом при временном трудоустройстве в трудовой отряд пользуются несовершеннолетние граждане:

- состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних;
- из семей безработных граждан, неполных, многодетных семей, семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, а также лиц, их Заменяющих;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физиологическом и (или) психическом развитии, дети с отклонениями в поведении;
- дети, проживающие в малоимущих семьях.

3.3. Документами, регламентирующими деятельность трудового отряда, сформированного из лиц несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, являются:

- настоящее Положение по организации трудовых отрядов из несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (в каникулярное и свободное от учебы время) с трудоустройством на временные рабочие места;
- договор о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время между администрацией муниципального образования Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, Государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Ленинградской области» и Работодателем;
- срочные трудовые договоры, заключенные с несовершеннолетними гражданами;
- приказ об организации работы трудового отряда и объема выполняемых работ;
- план и график работы трудового отряда;
- табель учета рабочего времени.

3.4. Работодатель осуществляет трудоустройство несовершеннолетних граждан на приоритетные виды работ, позволяющие несовершеннолетним гражданам приобрести специальные навыки и умения (приложение № 1), за исключением видов работ, определяемых Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцать лет».

3.5. На период организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в трудовые отряды на временные рабочие места осуществляется на основании срочного трудового договора (приложение № 2), заключенного между Работодателем и несовершеннолетним гражданином, с учетом требований и особенностей действующего трудового законодательства Российской Федерации к этой категории работников. Работодатель утверждает распорядительным документом штатное расписание на временные рабочие места.

3.6. Документы, необходимые для заключения срочного трудового договора:

- заявление о приеме на работу (на имя директора МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя социалистического труда Н.Ф. Фёдорова»;
- паспорт или другой документ удостоверяющий личность;

- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- копия ИНН;
- справка с места обучения;
- справка о наличии или отсутствии судимости или уголовного преследования;
- разрешение органов опеки и попечительства (для несовершеннолетних в возрасте до 15 лет);
- письменное согласие на работу родителей (законных представителей);
- медицинская справка формы № 086/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 №834н;
- заявление о перечислении заработной платы на счет в банке с предоставлением копии сберегательной книжки;
- трудовая книжка (кроме лиц, которые устраиваются впервые).

3.7. Трудоустройство несовершеннолетних граждан допускается на работу, не причиняющую вреда их здоровью и не нарушающую процесса обучения.

3.8. Не допускается привлечение несовершеннолетних граждан к сверхурочной работе, в выходные и нерабочие праздничные дни, с вредными или опасными условиями труда; в ночное время; по переноске и передвижению тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы работы, связанные с производством, хранением и торговлей спиртными напитками, наркотическими веществами, табачными изделиями, наносящие ущерб нравственности подростков.

3.9. Трудоустройство несовершеннолетних граждан моложе 14 лет не допускается.

3.10. Заключение срочного трудового договора с несовершеннолетними гражданами, не достигшими 15-летнего возраста, допускается только с согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства.

3.11. Продолжительность работы несовершеннолетних граждан устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации:

Возраст	В течение учебного года		В период каникул	
	День	Неделя	День	Неделя
от 14 до 15 лет	до 2,5 часов	до 12 часов	до 4 часов	до 24 часов
от 15 до 16 лет	до 2,5 часов	до 12 часов	до 5 часов	до 24 часов
от 16 до 18 лет	до 4 часов	до 17,5 часов	до 7 часов	до 35 час

3.12. Период работы несовершеннолетнего гражданина на временном рабочем месте подтверждается соответствующей записью в трудовой книжке, которая оформляется Работодателем.

3.13. При оформлении трудовой книжки впервые, работодатель выдает работнику трудовую книжку и взимает с работника плату в размере расходов на приобретение бланка трудовой книжки. Основание: п. 47 Правил, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 225 от 16 апреля 2003 г.

3.14. Обязательным условием заключения срочного трудового договора,

независимо от их трудовой функции, является прохождением ими предварительного медицинского осмотра.

IV. Организация деятельности трудового отряда

4.1. Несоввершеннолетним работникам ГМТО устанавливается следующий режим рабочего времени:

- продолжительность ежедневной работы – 4 часа 00 минут, с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;

4.3. Питание несовершеннолетних работников ГМТО предоставляется на базе МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя социалистического труда Н.Ф. Фёдорова».

- обед с 13 часов 00 минут до 13 часов 30 минут.

4.3. Время отдыха – 40 минут в течении установленной продолжительности рабочего времени.

4.4 Несоввершеннолетним работникам ГМТО могут привлекаться для выполнения лёгкого труда, выполнения следующих видов работ:

- уборка мусора;
- уборка помещений школы;
- сбор скошенной травы,
- прополка цветочных клумб,
- подсыпка земли,
- полив цветов.

4.6. Работники трудового отряда также участвуют в акциях Тосненского городского поселения и иных мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное и социальное воспитание подростков с 14:00 по 17:00 ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в соответствии с планами воспитательной работы, утвержденными директором гимназии.

V. Руководство трудовым отрядом, сформированного из несовершеннолетних граждан, трудоустроенных на временные рабочие места в каникулярный период и свободное от учебы время.

5.1. Непосредственное руководство трудового отряда осуществляет руководитель отряда, назначенный директором учреждения. В своей работе он руководствуется настоящим Положением, приказами, другими нормативными документами.

5.2. Руководитель трудовой бригады:

- организует трудовую деятельность, определяет объем выполнения работ;
- ведет учет рабочего времени каждого члена трудовой отряда;
- следит за соблюдением режима труда и отдыха, санитарно-гигиеническими условиями труда;
- создает условия для эффективного и безопасного труда, оборудует рабочие места в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности: следит за соблюдением требований законодательства о труде несовершеннолетних

граждан;

- проводит первичный инструктаж по безопасности труда с регистрацией в надлежащих журналах и обеспечивает соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

- выполняет экспертно-консультативную функцию;

- организует в учреждении хранение документов по организации трудового отряда несовершеннолетних граждан;

- представляет по запросу Комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области», отдела бухгалтерии учреждения документы о работе трудового отряда, сформированного из несовершеннолетних граждан и трудоустроенных в МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя социалистического труда Н.Ф. Фёдорова».

5.3. Руководитель трудовой отряда имеет право ставить вопрос перед директором учреждения о привлечении учащихся к дисциплинарной ответственности за нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

5.4. При отказе от работы директор учреждения имеет право расторгнуть с несовершеннолетним гражданином срочный трудовой договор.

5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем трудового отряда возложенных на него обязанностей, он может быть привлечен директором учреждения к дисциплинарному взысканию в соответствии с действующим законодательством.

VI. Финансирование организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

6.1. Финансовое обеспечение организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан осуществляется в пределах средств бюджета муниципального образования Тосненского района Ленинградской области на соответствующий финансовый год, утвержденных планом мероприятий по организации занятости детей и подростков на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

6.2. Для несовершеннолетних граждан установлена повременная система оплаты труда на основе должностных окладов. Размер заработной платы работников зависит от фактически отработанного ими времени, учет которого ведется с применением документов учета рабочего времени (табелей).

6.3. Заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы

6.4. Затраты на оплату труда несовершеннолетних граждан, принятых на временные рабочие места состоят:

- должностной оклада;

- доплата до уровня минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской

области на 2018 год от 21.09.2017 № 10/С-17; ст. 1 Закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ;

- компенсация расходов при увольнении за неиспользованные дни отпуска.

6.5. Работникам в возрасте до 18 лет в соответствии со статьей 270, 271 ТК РФ при повременной оплате труда заработная плата выплачивается пропорционально сокращенному рабочему времени, определенному трудовым договором с применением часовой тарифной ставки, рассчитанной исходя из должностного оклада, установленного при полной продолжительности рабочей недели в месяц и нормативного количества рабочих часов в месяце работы:

$$\begin{array}{l} \text{Зарплата} \\ \text{за фактически} \\ \text{отработанное время} \end{array} = \frac{\begin{array}{l} \text{Оклад +} \\ \text{доплата до уровня не ниже размера} \\ \text{минимальной заработной платы,} \\ \text{установленной в Ленинградской области} \\ \text{Норма часов в месяц, установленная} \\ \text{для полной рабочей недели} \end{array}}{\text{Количество} \\ \text{отработанных} \\ \text{часов в месяц}}$$

6.6. Компенсация при увольнении за неиспользованные дни отпуска выплачивается из расчета 31 календарного дня за период работы в соответствии со статьей 267 ТК РФ.

6.7. Работодатель на основании Договора производит:

- выплату заработной платы, компенсации расходов при увольнении за неиспользованные дни отпуска;

- исчисление и уплату страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования (далее – страховые взносы).

VII. ОХРАНА ТРУДА

7.1. Для обеспечения безопасности условий труда при приеме на работу с несовершеннолетними гражданами проводится:

7.1.1. Вводный инструктаж по охране труда. Примерный перечень основных вопросов вводного инструктажа:

- основные положения законодательства об охране труда;

- трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда лиц моложе 18 лет,

льготы и компенсации;

- общие правила поведения на территории учреждения;

- методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация;

- основные требования производственной санитарии и личной гигиены;

- средства индивидуальной защиты, порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки.

Результаты вводного инструктажа с подписями инструктируемого и инструктирующего вносятся в журнал регистрации вводного инструктажа.

7.1.2. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте с обязательным обучением технике безопасности по тем видам работ, где будет использоваться труд несовершеннолетних граждан. Первичный инструктаж включает следующие направления:

- общие сведения о трудовой деятельности;
- безопасные приемы и методы работы;
- действия при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- средства индивидуальной защиты и правила пользования ими;
- порядок подготовки к работе.

Информация о проведении первичного инструктажа на рабочем месте фиксируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

7.1.3. После проведения инструктажа внутренней комиссией учреждения организуется теоретическое обучение с дальнейшей устной проверкой приобретенных работником знаний требований охраны труда, безопасным методам и приемам выполнения работ.

Результаты работы комиссии оформляются протоколом заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда по форме Приложение № 1к Порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденному Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года № 1/29.

7.1.4. Инструктаж по гражданской обороне в чрезвычайных ситуациях (Постановление правительства РФ от 19.04.2017 №470). Инструктаж проводится с учетом разъяснений МЧС из письма от 31.05.2017 № 23-10-676.

7.1.5. Инструктаж по оказанию первой помощи пострадавшим.

7.2. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ.

7.3. О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, внепланового, целевого инструктажей, проводивший инструктаж делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

7.4. При трудоустройстве несовершеннолетних граждан учитываются особенности их труда:

- согласно ст. 265 ТК РФ запрещено привлекать подростков на работы с вредными или опасными условиями труда (перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет, в ред. Федеральных законов от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 05.04.2013 N 58-ФЗ)

- нельзя привлекать несовершеннолетних граждан к ночным и сверхурочным работам и к работе в выходные дни (ст. 268 ТК РФ).

7.5. В соответствии с требованиями ст. ст. 22, 221 Трудового кодекса РФ, приказа Минтруда России от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» Работодателем выдаются средства индивидуальной защиты, прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия СИЗ.